

**Политика в отношении обработки персональных данных
в МП г.о. Самара «Самараводоканал»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение Политики

1.1.1. Политика в отношении обработки персональных данных в МП г.о. Самара «Самараводоканал» (далее по тексту - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (далее по тексту - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает МП г.о. Самара «Самараводоканал» (далее по тексту - Оператор).

1.1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.1.4. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.1.5. Настоящая Политика действует бессрочно до замены ее новой.

1.1.6. Актуализация Политики производится по мере изменения законодательства РФ в части обеспечения безопасности персональных данных, а также при изменении условий эксплуатации информационных систем персональных данных.

1.1.7. В случае вступления отдельных пунктов в противоречие с новыми законодательными актами РФ, эти пункты утрачивают силу до момента внесения изменений в настоящую Политику.

1.2. Основные понятия, используемые в Политике

1.2.1. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

1.2.2. Безопасность персональных данных - состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.2.3. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработки необходима для уточнения персональных данных).

1.2.4. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.2.5. Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.2.6. Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав

и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам.

1.2.7. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.2.8. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.2.9. Оператор персональных данных (оператор)- государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.2.10. Персональные данные – любая информация относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.2.11. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.2.12. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.2.13. Технические средства информационной системы персональных данных- средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации.

1.2.14. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.2.15. Угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных.

1.2.16. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.3. Основные права и обязанности Оператора

1.3.1. Оператор имеет право:

1.3.1.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

1.3.1.2. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании

заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на выполнение обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных.

1.3.1.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных (Приложение № 1), Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.3.1.4. Предоставлять персональные данные субъекта третьим лицам, если это предусмотрено законодательством.

1.3.1.5. Отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством.

1.3.1.6. Обрабатывать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.3.2. Оператор обязан:

1.3.2.1. Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

1.3.2.2. Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

1.3.2.3. Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее по тексту - Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса.

1.3.2.4. В порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.3.2.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом, уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в установленном Законом о персональных данных порядке.

1.3.2.6. В случае достижения цели обработки персональных данных прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора), если у оператора не имеется законных оснований для продолжения обработки персональных данных.

1.3.2.7. Организовывать защиту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3.2.8. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением установленных законодательством случаев.

1.4. Основные права и обязанности субъекта персональных данных

1.4.1. Субъект персональных данных имеет право на:

1.4.1.1. Получение информации, касающейся обработки Оператором их персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) информацию об осуществленной или о предполагаемой передаче данных;
- 8) иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

1.4.1.2. Уточнение их персональных данных в случаях, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными.

1.4.1.3. Извещение всех лиц, которым ранее были сообщены их неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

1.4.1.4. Отзыв согласия на обработку персональных данных.

1.4.1.5. Принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав.

1.4.1.6. Обжалование действий или бездействия Оператора в случае осуществления Оператором обработки персональных данных с нарушением требований Закона о персональных данных или иного нарушения прав и свобод субъекта персональных данных.

1.4.1.7. Осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.4.2. Субъект персональных данных обязан:

1.4.2.1. В случаях, предусмотренных законом или договором, передавать Оператору достоверные документы, содержащие персональные данные.

1.4.2.2. Предоставлять документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели обработки (при наличии необходимости предоставления таких документов).

1.4.2.3. В случае изменений в персональных данных, обнаружения ошибок или неточностей в них, незамедлительно сообщить об этом Оператору.

2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Персональные данные обрабатываются Оператором в следующих целях:

- для оказания Оператором услуг холодного водоснабжения и водоотведения абонентам на той территории, где Оператор в установленном законом порядке назначен гарантирующей организацией в сфере водоснабжения и водоотведения,
- для исполнения Оператором своих прав и обязанностей, как гарантирующей организации в сфере водоснабжения и водоотведения,
- для исполнения Оператором своих прав и обязанностей, как управляющей компании,
- для исполнения Оператором своих договорных обязательств,

- для реализации Оператором своего права на участие в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах, в производстве мировых судей, третейских судей и (или) судов, иных судов,
- для реализации Оператором своего права на участие в исполнительном производстве,
- в иных, установленных законодательством Российской Федерации целях.

2.4. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

А) физические лица, являющиеся потребителями услуг холодного водоснабжения и водоотведения (абоненты), а также лица, имеющие намерение стать абонентами (подключиться к сетям ХВС и водоотведения), а также их представители,

Б) физические лица, являющиеся собственниками квартир и помещений в многоквартирных домах в тех домах, которые находятся в управлении Оператора как управляющей организации, а также лица, имеющие намерение передать свои многоквартирные дома в управление Оператору, а также их представители,

В) заявители по обращениям, которые поступают Оператору,

Г) выгодоприобретатели по договорам, контрагенты, а также их представители,

Д) иные лица, с которыми Оператор взаимодействует для выполнения своих видов деятельности.

2.5. Оператор обрабатывает следующие категории персональных данных лиц, приведённых в подпунктах А, Б, В, Г, Д, п. 2.4. настоящей Политики:

- персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; адрес места жительства (пребывания); адрес регистрации по месту жительства; страховой номер индивидуального лицевого счета; индивидуальный номер налогоплательщика; реквизиты основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; реквизиты банковской карты и (или) банковского счета; номер телефона, номер лицевого счета (код абонента), файлы cookie; сведения о действиях пользователей сайта; сведения об оборудовании и браузере пользователя: адрес электронной почты, данные об ip-адресе и местоположении дата и время сессии, реквизиты документов об образовании; сведения о семейном положении и составе семьи; сведения об имущественном положении, доходах, задолженности;

- иные данные, которые субъект персональных данных посчитал нужным предоставить Оператору для решения его вопроса (проблемы).

2.6. Перечень действий с персональными данными лиц, приведённых в подпунктах А, Б, В, Г, Д, п. 2.4. настоящей Политики:

- сбор,
- запись,
- систематизация,
- накопление,
- хранение,
- уточнение (обновление, изменение),
- извлечение,
- использование,
- передача (предоставление, доступ),
- блокирование,
- удаление,
- уничтожение.

2.7. Способы обработки персональных данных лиц, приведённых в подпунктах А, Б, В, Г, Д, п. 2.4. настоящей Политики:

- автоматизированная,
- не автоматизированная,
- смешанная,
- с передачей по внутренней сети юридического лица,
- с передачей по сети Интернет.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми МП г.о. Самара «Самараводоканал» осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации,
- Гражданский кодекс Российской Федерации,
- Налоговый кодекс Российской Федерации,
- Жилищный кодекс Российской Федерации,
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете",
- Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении".
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации информационных технологиях и о защите информации",
- документы, изданные уполномоченными органами, которыми МП г.о. Самара «Самараводоканал» назначено гарантирующей организацией по предоставлению услуг холодного водоснабжения и водоотведения,
- документы, изданные уполномоченными органами, которыми МП г.о. Самара «Самараводоканал» назначено управляющей компанией и (или) временной управляющей компанией,
- Устав МП г.о. Самара «Самараводоканал»,
- Договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных,
- Согласие субъекта персональных данных на обработку их персональных данных.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных осуществляется МП г.о. Самара «Самараводоканал» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Обработка персональных данных в МП г.о. Самара «Самараводоканал» осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

4.3. Содержание согласия субъекта персональных данных должно быть конкретным информированным, т.е. содержать информацию, позволяющую однозначно сделать вывод о целях, способах обработки с указанием действий, совершаемых с персональными данными, объеме обрабатываемых персональных данных.

4.4. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.5. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, в соответствии с Требованиями к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждёнными Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

4.6. МП г.о. Самара «Самараводоканал» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.7. В целях внутреннего информационного обеспечения МП г.о. Самара «Самараводоканал» может создавать справочники и адресные книги, доступные всем работникам Оператора. В указанные источники персональных данных могут включаться его фамилия, имя,

отчество, абонентский номер, адрес электронной почты, фотография, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

4.8. Доступ к обрабатываемым в МП г.о. Самара «Самараводоканал» персональным данным разрешается только работникам Оператора, занимающим должности, включенные в перечень должностей МП г.о. Самара «Самараводоканал» замещение которых предполагает допуск к персональным данным.

4.9. МП г.о. Самара «Самараводоканал» осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- не автоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

4.10. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п.2.3 Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры, информационные системы МП г.о. Самара «Самараводоканал»;
- использования иных способов обработки персональных данных.

4.11. В МП г.о. Самара «Самараводоканал» принимаются необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- реализуется ограниченная парольная защита система доступа работников Оператора к информационным ресурсам, программно-аппаратным средствам обработки и защиты информации;

- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- осуществляется ознакомление работников МП г.о. Самара «Самараводоканал», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов МП г.о. Самара «Самараводоканал» в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных,

- при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно—телекоммуникационной сети Интернет, МП г.о. Самара «Самараводоканал» обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных,

- персональные данные на бумажных носителях хранятся в МП г.о. Самара «Самараводоканал» в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утвержденный приказом Росархива от 20.12.2019 №236)).

- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

4.12. МП г.о. Самара «Самараводоканал» прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки; срок – в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выявления;
- достигнута цель их обработки;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

4.13. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку прекращается обработка этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- МП г.о. Самара «Самараводоканал» не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами.

4.14. При обращении субъекта персональных данных в МП г.о. Самара «Самараводоканал» с требованием о прекращении обработки персональных данных (Приложение №1) в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения МП г.о. Самара «Самараводоканал» соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней.

**Форма заявления на отзыв согласия на обработку персональных данных и прекращение
обработки персональных данных**

Директору
МП г.о. Самара «Самараводоканал»

От _____

(Ф.И.О., номер основного документа,
удостоверение личности субъекта
или его законного представителя
сведения о дате выдачи, указанного
документа и выдавшем его органе,
адрес, контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

(указать причины)

(Дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма запроса на получение информации, касающейся обработки персональных данных

Директору

МП г.о. Самара «Самараводоканал»

От _____

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверение личности субъекта или его законного представителя сведения о дате выдачи, указанного документа и выдавшем его органе, адрес, контактные данные)

**ЗАПРОС
на получение информации, касающейся обработки персональных данных**

Прошу предоставить мне _____

(указать сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором)

Для ознакомления следующую информацию, касающуюся обработки моих персональных данных:

- Сведения об Операторе;
- Подтверждение факта обработки моих персональных данных Оператором, а также цель такой обработки;
- Способы обработки моих персональных данных, применяемые Оператором;
- Перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения.

(Дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Форма запроса
на уточнение/блокирование/уничтожение персональных данных в связи с
выявлением недостоверных/неточных персональных данных**

Директору
МП г.о. Самара «Самараводоканал»

От _____

(Ф.И.О., номер основного документа,
удостоверение личности субъекта или
его законного представителя,
сведения о дате выдачи, указанного
документа и выдавшем его органе,
адрес, контактные данные)

ЗАПРОС

**На уточнение/блокирование/уничтожение персональных данных в связи с выявлением
недостоверных/неточных персональных данных**

Прошу

- уточнить
- заблокировать
- уничтожить

(подчеркнуть нужное)

Мои персональные данные, обрабатываемые в МП г.о. Самара «Самараводоканал», в
связи с выявлением следующих недостоверных сведений:

(перечислить)

(Дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

